

Administrationselev i marketing/receptionen

Bliv en del af en spændende arbejdsplads med mange muligheder

Vi søger en kontorelev med speciale i administration, der har lyst til at tage sin uddannelse i en alsidig rolle med både marketing-, receptions- og administrationsopgaver.

Du får en lærerig og varieret hverdag og kommer til at arbejde tæt sammen med engagerede kollegaer på tværs af huset. I marketingafdelingen får du en central plads, og i receptionen vil du skulle tage imod vores mange gæster med et smil på læben.

Typiske opgaver kan være

- Vedligeholdelse og optimering af hjemmesider
- Online annoncer
- Afløsning i receptionen
- Ad hoc opgaver i hele huset
- Fotografere og filme
- Opgaver i Office-pakken, Canva og Adobe
- SoMe, primært Facebook, Instagram, LinkedIn
- Daglige ansvar for merchandise, herunder finde de rette produkter til at markedsføre os

Vi forventer at du

- Er glad og engageret, men samtidig har roen til fordybelse, når du "nørder" på computeren
- Er stærk i skriftlig dansk
- Brænder for god service og kan smile i telefonen
- Er fleksibel og interesseret i at lære nyt

Du tilbydes

- Et spændende og varieret uddannelsesforløb
- Personlig og faglig udvikling
- Frihed under ansvar
- Kantineordning, fitness og mange andre personalegoder
- Fri omgangstone
- Samarbejde med eleverne i vores elev-netværk

Som administrationselev skal du opfylde overgangskravene til kontoruddannelsen inden opstart.

Dette kan ske via et forløb (EUX, HHX, HG2, HGV, HGS) fra en handelsskole, hvor der øverst på beviset står kontor med speciale administration. Har du en studentereksamen (HF, STX, HTX), skal denne være suppleret med en EUD-student med fagretning kontor (varighed 5 uger). Disse forløb foregår på handelsskolen.

Har du uddybende spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte webansvarlig Pia Jensen på tlf. 20 33 72 65, eller send din ansøgning direkte via **Ansøg** senest den 12. oktober 2025. Vi behandler ansøgningerne efterhånden, som vi modtager dem, og vi lukker søgningen, når vi har fundet vores nye kollega.